

Приказ

« 03 » ИЮНЯ 2024 г.

№ 48 - 0

*«О создании комиссии по проведению
специальной оценки условий труда
и графика проведения
специальной оценки условий труда»*

В целях реализации положений Трудового Кодекса РФ, а также в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ, **приказываю:**

1. Для организации и проведения специальной оценки условий труда в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детском саду комбинированного вида № 9 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее МДОБУ № 9) создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда (далее – Комиссия) в составе:

председатель комиссии Шаповалова Ольга Юрьевна – заведующий МДОБУ № 9

члены комиссии: Мезенцева Татьяна Васильевна – специалист по ОТ

Гринь Екатерина Юрьевна – председатель ПК

Казитаева Татьяна Николаевна – заместитель заведующей по АХЧ

Корелова Анна Гареевна – делопроизводитель

2. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда (Приложение к приказу № 1)
3. Комиссии, по специальной оценке, условий труда:
 - 3.1 Организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона №426-ФЗ от 28 декабря 2013 г., Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. N 33н г. Москва «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.
 - 3.2 Утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводится специальная оценка условий труда. (Приложение № 2)
4. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда до руководителей структурных подразделений.
5. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов, документации, относящейся к целям специальной оценки условий труда.

6. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее 30 июня.
7. Назначить ответственного за передачу информации по дате утверждения отчета о проведении СОУТ – Мезенцеву Татьяну Васильевну, обеспечить передачу информации по дате утверждения отчета о проведении СОУТ в пятидневный срок со дня утверждения отчета.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Шаповалова О.Ю.

Шаповалова О.Ю.



С приказом
ознакомлены:

13.0

<u>03.06.2024</u>	<u>М.Ю. Мезенцева</u>
<u>03.06.2024</u>	<u>Казимеева Т.Н.</u>
<u>03.06.2024</u>	<u>Коренцова Г.</u>
<u>03.06.2024</u>	<u>Татьяна О.Ю.</u>